

ACTA DE LA SESIÓN ASAMBLEA DE SOCIOS DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2023, DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES DE ALUMNOS, DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA “GABRIELA MISTRAL”.

ASISTENTES DIA 3 DE NOVIEMBRE DE 2023

PRESIDENTE: Javier Caride Ulloa

VICEPRESIDENTE: José Carlos Castro Pérez

TESORERA: Paloma Villafranca (ausente desde este curso del centro escolar)

SECRETARIA: Yolanda Maestro Rodríguez

ASISTENTES	REPRESENTADOS
<ol style="list-style-type: none">1. González Navarro, Ignacio2. Duong Men, Putheary3. Belón Pérez, Alberto4. Miguez Jimenez, Maria Victoria5. Ruiz del Pozo, Maribel6. Prada Rodríguez, Irene7. Débora Quintero, Natalia8. Díaz Pérez, Marta9. Delgado Romero, Coral10. Pardo Rodríguez, Virtudes11. Pereda Rupertos, Cristina12. Garófano Torres, Almudena13. Capilla Lara, María14. Schavone, Elisa15. Castrillo Delgado, Isabel16. Viana Rojos, Julie17. González- Garzón, Eduardo18. Ricote López, Sandra19. Moreno Díaz-Roper, Laura20. Vila Bedmar, Rocío21. Yunta Fernández, Jesús22. García-Rosuero de las Heras, María23. Quesada Jiménez, Paloma24. Balbás Egido, Nuria	<p>Heras Gilsanz, Elena Mochales Gómez, Carlos Fernández Gil, Maravillas</p>

En Madrid, siendo las 18:20 horas del día 3 de noviembre de 2023, se reúnen en el salón de actos del colegio “CEIP Gabriela Mistral”, los asistentes a la Asamblea General Ordinaria de socios y socias, convocados mediante correo electrónico de fecha 24 de octubre de 2023, por orden de su presidente, para tratar los asuntos previstos en el orden del día de la

convocatoria. Igualmente, se informó de dicha Asamblea, a todos los padres/madres del colegio, a través de carteles informativos distribuidos por los tabloneros del centro.

Antes del inicio de la celebración de la Asamblea, los asistentes anotan sus datos en el documento de "Control de Asistencia y votación", además de anotar el número de votos delegados de cada asistente. En este documento se les informa de la LOPD y que pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación y supresión de votos a través de la dirección de correo electrónico de la AMPA.

Al mismo tiempo que se apuntan los asociados en este documento, se cotejan y comprueba que los votos delegados que aportan pertenezcan a listado de socios y socias de la AMPA. Este documento servirá de ayuda a la hora de la contabilización de votos para los puntos del orden del día que lo requieran.

De la misma forma se les ofrece a los asistentes, un documento de recogida de datos, para aquellos que deseen ofrecerse voluntarios para participar en las diversas funciones y/o comisiones de la AMPA.

Comienza la Asamblea General Ordinaria a las 18.20h.

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y, en su caso, aprobación si procede, del acta anterior
2. Presentación y, en su caso, aprobación de las cuentas anuales del ejercicio 2022-2023
3. Ratificación de Junta Directiva en funciones o, en su caso, renovación de cargos.
4. Presentación de presupuesto para el ejercicio 2022-2023
5. Ruegos y preguntas

Punto 1. LECTURA Y, EN SU CASO APROBACIÓN SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR, CURSO 2022/2023

Se inicia la asamblea a las 18,15h en segunda convocatoria y el presidente, Javier Caride inicia con la lectura del acta anterior.

Javier Caride, presidente de la AMPA, inicia esta Asamblea informando y recordando a los asistentes que se envió el documento para el voto delegado y, se adjuntó en ese mismo correo el acta de la Asamblea General del curso 2022/2023, para así agilizar el desarrollo de la misma.

Un asistente comenta que en la asamblea anterior del curso 2022/2023, se hicieron tres votaciones y en la página 6 hay un error, puesto que en una de las votaciones faltan 4 votos. El presidente le comenta que se revisará y se corregirá dicho error, pero que por supuesto puede haber errores en alguna ocasión.

El mismo padre asistente, recalca que en el acta se indica que estas se publicarán con

premura en la web, y el acta anterior se ha publicado el mismo día de la convocatoria de la asamblea; de esta forma los asistentes no tienen tiempo suficiente para revisar dichas actas. Se tendrá en cuenta para evitar que no vuelva a suceder, y se procurará colgarla en la web una vez esté finalizada.

El presidente procede a la votación de los asistentes para la aprobación o no del acta anterior.

El resultado que se obtiene es el siguiente:

VOTOS A FAVOR: 24

VOTOS EN CONTRA: 0

ABSTENCIONES: 5 (2 presenciales y 3 delegados)

Votos contabilizados de los asistentes y sumados a los votos delegados que han aportado algunos de ellos.

Punto 2. PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO 2021/2022

Paloma Villafranca, tesorera de la AMPA ya no pertenece al colegio, por lo que es Javier, el presidente quien procede a informar sobre los gastos e ingresos generados a lo largo del curso anterior.

Se reparte entre los asistentes una copia de la información de las cuentas de la AMPA a lo largo del curso 2022/2023, para así poder comprobar los movimientos de ingresos y gastos de la misma.

Un padre asistente comenta que existe un error en el título en saldo bancario 2022 y debería poner 2023. El presidente comenta que igualmente se solventaría este error.

Con respecto a la mención de gastos, dos asistentes comentan que, el “alojamiento web” les parece un precio muy elevado. El mismo padre asistente, se ofrece a mirar otras alternativas de otro servidor para economizar. Se revisará para cambiar de dominio y bajar el coste.

También comentan que la FAPA (Federación de Asociaciones de Padres y Madres de Alumnado), la cual la AMPA lleva afiliada bastante tiempo como asesoramiento jurídico y consulta, tiene un coste bastante elevado de precio, pues se ha pagado esta última vez 260,26 euros. Comenta que la CONFAPA (Confederación Autonómica de AMPAS Y FAPAS) cuesta 35 euros al año en lugar de los más de 200 que cuesta la FAPA. Se llamará para hacer la consulta y se llevará a la junta directiva para valorarlo y ver si nos puede merecer la pena cambiar, para así reducir gastos.

Una madre asistente quiere conocer el motivo por el cual, hay un ingreso de la empresa Dynamic en el periodo 2022. Se le informa que, efectivamente

Dynamic ya estaba contratada el curso pasado, y que únicamente impartía dos actividades, atletismo y judo de infantil, puesto que nos interesaba conocer cómo trabajaban, ya que se les iba a contratar para este curso.

SALDO INICIAL 01 de septiembre de 2023 era de 18.402,50 €
SALDO FINAL a 31 de agosto de 2023 fue de 24.740,32 €

Las cuotas del curso actual se contabilizan en el periodo porque se comenzaron a cobrar el 1 de agosto de 2023.

Excluyendo los 3851,94€ de cuotas del curso 2023-2024 ingresadas en agosto el balance del curso 2022-2023 sería el siguiente:

Ingresos: 13.816,07 €
Gastos: 11.330,19 €

El número de socios el curso 2022-2023 fue de 198 y la suma del ingreso de las cuotas de estos fue de 6.340.00 €

Las empresas que imparten las actividades y que aportaron su comisión comercial el curso pasado son:

- CUARTA PARED (teatro)
- HELLEN DORON (inglés)
- BLANCO Y NEGRO (robótica y ajedrez)
- DYNAMIC (deportes y empresa generalista)
- RAYUELA
- DOMINO'S PIZZA (beneficio venta de comida fiesta de fin de curso)

Los gastos más importantes que tiene el AMPA a lo largo del curso son principalmente, los eventos que realiza por su propia iniciativa, o bien a petición de la dirección del colegio.

El cuentacuentos para la celebración del Día del Libro, es un gasto que se lleva generando ya años atrás, puesto que es una actividad que gusta mucho a todos los niños y niñas del colegio.

Otro de los gastos, es la subvención que realiza la AMPA para el viaje de fin de curso para los alumnos de las familias socias de 6º de primaria.

Contabilización de votos para la aprobación o no de las cuentas del curso 2022/2023.

VOTOS A FAVOR: 25
VOTOS EN CONTRA: 0
ABSTENCIONES: 1

Punto 3. PRESENTACIÓN DE PRESUPUESTO, EJERCIO 2022/2023.

Al inicio de la reunión se reparte un documento informativo sobre los presupuestos aproximados, que inicialmente se llevarán a cabo este curso, a falta de concretar las

actividades a celebrar este año, ya que dependen de las conversaciones con el equipo directivo del colegio y de las decisiones tomadas dentro de la Junta Directiva del AMPA. Se presentan los siguientes:

PRESUPUESTO CURSO 2023-2024

INGRESOS	
Cuotas de socios	6.000,00 €
Comisiones comerciales	7.500,00 €
TOTAL INGRESOS	13.500,00 €

GASTOS			
Grupo	Concepto	Importe	
Servicios Digitales	Alojamiento Web	203,16 €	562,16 €
	MiAMPA.com	359,00 €	
Administrativos	Asesoría Fiscal	3.630,00 €	4.190,26 €
	Cuota FAPA	260,26 €	
	Comisiones Bancarias	300,00 €	
Aportaciones a iniciativas del colegio	Instalación toldos		3.500,00 €
Actividades			8.000,00 €
TOTAL GASTOS		16.252,42 €	

Con respecto a los toldos, comenta Javier Caride que, el director del colegio se comunicó con él y consultarle si podíamos aportar económicamente y financiar una parte del gasto para la instalación de toldos en el patio de infantil. Por lo que, viendo lo necesario que es para el bienestar de los niños y niñas, y al haber fondos, se decidió aportar 3.500 euros.

El mismo padre asistente que se ha ofrecido para ver otro alojamiento web, nos comenta que si sería posible cambiar de banco para intentar ahorrar y no pagar tantas comisiones. Se le argumenta que en este sentido ya se ha estado valorando esta cuestión, y es complicado, pues no todos los bancos quieren como clientes una ONG, pues nos ponen muchas trabas y no lo ponen fácil; nos tratan y pasan comisiones como si fuéramos una empresa y este cambio ya se ha intentado en otras ocasiones. La cuenta es mancomunada y siempre se necesitan dos firmas para gestionar transferencias u otras gestiones. Se le indica que al menos ya se han reducido mucho los gastos al haber cambiado la gestión de los socios a una app. El asistente comenta que tiene un contacto en Caixa Bank y que va a hacer la consulta, por si se puede mejorar alguna condición.

También pregunta por el tema de la asesoría. La respuesta del actual vicepresidente fue que el presidente tiene una responsabilidad fiscal y si hay errores, esa responsabilidad

sería del AMPA. La asesoría nos ayuda en temas de contabilidad, a la hora de presentar impuestos, facturas y dudas en temas fiscales. Esto se podrían llevar desde la junta directiva, pero es muy laborioso y no se tiene conocimiento de muchas gestiones. El mismo asistente, se ofrece también a buscar información y presupuesto en otras asesorías. El contrato con esta finaliza en diciembre.

Se pregunta por el número de asociados, 195 familias. Cada vez va a menos debido a que hay menos niños, y otros toman la decisión de cambiar de colegio, por lo que cada vez hay menos socios.

El presidente hace una puntualización con respecto a la cuota de este curso, pues hubo un error de escritura, y en vez de poner en la información de la app 32 euros se pusieron 30 euros.

Por lo que el próximo curso ese error será subsanado y se volverá a cobrar los 32 euros que se venían cobrando desde hace unos años.

Una madre comenta que el AMPA no se hace ver y no informa lo suficiente de toda su actividad, y que se debería hacer notar más y publicitarse más. Pues en muchas ocasiones es el AMPA quien aporta para ciertas actividades, y hay familias que creen que es actuación del colegio. Recalca que, si no existiera el AMPA, el colegio no se movería en muchos aspectos. Desde el AMPA se mandan todos los comunicados de las actividades y/o información sobre todo lo que se está haciendo, a través del correo, ahora app y a través de los grupos de WhatsApp. Paloma Quesada recalca que, en muchas ocasiones no se destacan tanto sus actuaciones por la cantidad de trabajo que supone llevar tanta gestión, pues nos quedamos cortos de voluntarios para llegar a todo.

Carlos Castro, el vicepresidente, le comentó en una ocasión en un Consejo Escolar al director del colegio, que sería interesante que, en las reuniones de infantil, antes del inicio de curso, una persona del AMPA estuviera presente para informar a las familias de todo lo que se hace a lo largo del curso, informar sobre su actuación dentro del colegio y así además captar más socios.

Nos informa esta madre asistente que, en otros colegios, a final de curso, se manda un resumen a todas las familias, de todas las actividades que el AMPA ha realizado a lo largo del año. Paloma comenta que, si es cierto, que el colegio cada vez nos tiene más en cuenta y nos menciona en sus comunicados, agradeciendo y recalcando las actividades en las que se ha hecho una aportación económica, o bien anunciando algún evento o actividad que se vaya a realizar.

Esta propuesta se agradece y se intentará llevarla a cabo tanto a primeros de curso como a finales.

De igual forma, se sigue considerando que la asistencia a la asamblea es mínima y aún se necesita que se involucren más familias en el AMPA.

El padre asistente que nos ayudará con el tema de ver posibilidad de otro alojamiento web, comenta que existen unas páginas web (Jira o Trello), que son unas herramientas que ayudan a gestionar y administrar el trabajo dentro de un equipo. De esa forma, se van creando tareas y las personas que conforman el grupo se van apuntando a la que quieran realizar.

Contabilización de votos para la aprobación o no de los presupuestos del curso 2022/2023:

VOTOS A FAVOR: 27
VOTOS EN CONTRA: 0
ABSTENCIONES: 0

Punto 4. RATIFICACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA EN FUNCIONES O, EN SU CASO RENOVAÇÃO DE CARGOS

Javier Caride informa que únicamente se ha presentado una candidatura. Por su parte, Javier deja la presidencia y se presenta el actual vicepresidente, Carlos Castro. Explica que si no se presentaba nos quedábamos sin AMPA y su función e interés en este momento es hacer las cosas bien.

Entiende que gestionar un AMPA es complicado compaginado con trabajo y familias. Considera que debería haber más familias que pongan interés y aporten también y repartir más las tareas.

Expresa su agradecimiento a Paloma Villafranca, anterior tesorera, estando ya fuera del colegio; y a Javier Caride por su labor e implicación en el trabajo realizado durante el tiempo que han estado dentro del AMPA.

Carlos da a conocer a las personas que se han presentado de forma conjunta en esta candidatura, presentada dentro del plazo estimado. No se han presentado más candidaturas.

Por lo que la candidatura única a los puestos y personas que se presentan son:

Presidente: José Carlos Castro Pérez 36123509-P
Vicepresidenta: Paloma Quesada Jimenez 47021028-N
Tesorera: Cristina Pereda Rupertus 05433946-N
Secretaria: Yolanda Maestro Rodríguez 51944312-P
Vocales: Nuria Balbás Egido 47020800-Z
Coral Delgado Romero 51073367-G

Un asistente comenta, que no entiende el motivo por el cual no se pueden presentar candidaturas individuales. Responde el actual presidente que esto se ha tratado de forma interna y se entiende que el trabajo es mejor que vaya vinculado a un equipo, pues se asumen ciertas responsabilidades y en el caso de Carlos, se presenta como presidente con un equipo detrás que ya conoce como funciona.

Este padre asistente cree que la candidatura individual se debería tener en cuenta para la próxima vez.

Un asistente hace la pregunta sobre el representante del AMPA del Consejo Escolar. Se le responde que esta persona lo nombra la Junta Directiva. No siempre tiene porque ser el presidente del AMPA. Dentro de poco son las elecciones al Consejo y Carlos se presenta como padre, pero que se puede presentar cualquier padre o madre del colegio, incluso si no es socio. Este asistente comenta que en otros colegios, esta cuestión se lleva a votación.

Carlos comenta que las personas voluntarias y la junta directiva se van a centrar en el trabajo que se realiza y que es importante, aunque se deba aportar alguna actividad menos, pero lo que se haga, hacerlo bien. Se debe priorizar.

Sin ninguna objeción se ratifica la Junta Directiva arriba mencionada

VOTOS A FAVOR: 27
VOTOS EN CONTRA: 0
ABSTENCIONES: 0

Punto 5. Ruegos y preguntas

Un padre asistente comenta y enseña unas imágenes de la última decoración de Halloween. Tanto él como otra madre, indican que hay niños que llegan a tener ataques de pánico por lo que ven puesto en el hall de primaria e infantil; la pedagoga del colegio les ha respondido que es un proceso y que ya lo superarán. Javier indica que no lo ve tan exagerado pero que se valorará y se intentará rebajar la decoración. Aunque, también Paloma comenta que la decoración de infantil adecuada a su nivel, precisamente porque la intención no es asustar a los niños y niñas.

Por otro lado, también están las decoraciones o actuaciones del servicio de comedor de esta temática. Pues suelen hacer siempre alguna representación o actividad y, se considera demasiado exagerado para algunos niños, que hasta lo pasan mal. Se hablará con el colegio para rebajar esto, pues no es competencia del AMPA.

Una madre asistente comenta que el servicio que se presta en el comedor no es el adecuado. Pues han llegado comentarios de niños y niñas que la comida la sirven fría y, la cantidad no es conveniente a su edad, pues los niños más mayores piden repetir en varias ocasiones por las raciones tan escasas. La fruta también, los monitores suelen darlas por mitades. Comenta que no comen lo mismo los niños de infantil que los más mayores. No siempre permiten repetir, pues depende de si tienen suficiente o no. Se solicita una encuesta de calidad y un control más exhaustivo sobre esto, aunque no es competencia del AMPA, pues el comedor es gestionado por la dirección del colegio.

Un padre asistente se compromete a realizarla, y Nuria Balbás comenta que se puede realizar una hoja de firmas para hacer más presión, y presentarla junto con las copias de los mails que vayan llegando y presentarlo en el siguiente Consejo Escolar.

Según indica Carlos, esta encuesta se debería enviar a través de la propia APP MIAMPA.

Por otro lado, la comisión de comedor, que son Carlos Castro y Nuria Balbás, han acudido en varias ocasiones al comedor para valorar la calidad de la comida y el servicio que se presta. De igual forma, Carlos comenta que cualquier padre o madre puede acudir al comedor para hacer una valoración personal. Anteriormente había que avisar al colegio con varios días de antelación, pero ahora bastaría con comunicarlo el día anterior.

Nos comenta una madre que habló con el director del colegio por la actitud de uno de los monitores, se puso en contacto con ella Noelia, la responsable de comedor; la respuesta hacia la madre fue que su hijo no estaba diciendo la verdad con respecto al monitor.

Una madre asistente hace un comentario sobre la actividad de inglés, que presta su

servicio la empresa Hellen Doron. Al parecer les informaron a las familias que les iban a juntar con el grupo de 2º de primaria y decidieron dar de baja a todos los niños de la actividad. Paloma Quesada, lleva la comisión de inglés y les responde que la empresa tuvo que actuar de esta manera para poder llegar a la ratio. Pues hay una ratio máxima y mínima para poder sacar adelante un grupo. Informa que en la APP se puede comprobar la información de la ratio de cada actividad.

También comenta Paloma, que se ha percibido que ha bajado el número de alumnos en esta actividad, principalmente en los cursos de los más mayores, debido a que las familias llevan a los niños a las academias fuera del centro. Al parecer el curso pasado la clase estaba dirigida a prepararlos para los exámenes PET y/o KET, y eso no les pareció bien a algunas familias.

Paloma quiere proponer a Hellen Doron, para el próximo curso que las clases sean más lúdicas, que trabajen más el listening y que haya un speaking más dinámico. Se hablará con la responsable para proponérselo. Nuestra intención es dar unas actividades de calidad. Por otro lado, siempre cabe la posibilidad de cambio de empresas, pero es un trabajo laborioso. Paloma comenta a los socios y socias que si alguien quiere llevarlo a cabo lo puede hacer sin problema.

Un asistente nos informa que, en un edificio, del Paseo Tierra de Melide, a unos metros de nuestro centro escolar, existe una antena de telefonía móvil en su azotea. Está camuflada como si fuera una gran chimenea, es un cilindro grande blanco, que de esta forma pasa desapercibida. Según informa este padre, la medición excede el máximo legal permitido. También comenta que el AMPA del Josep Tarradellas lo movió en el año 2011 y no consiguió nada. Y la presidenta del edificio, no ha aceptado reclamaciones, ya que cobran un dinero por la antena.

Este padre solicita una medición oficial a través del colegio. Además, que él también puede pedir un presupuesto a una empresa para conseguir una valoración con certificado y nos informaría.

Se cierra la sesión a las 19:50 sin nada más que destacar.

EL PRESIDENTE

SECRETARIA

Javier Caride

Yolanda Maestro